

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

Naujosios Akmenės Ramučių gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Darius Jonas Kazlauskas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. 1

Naujoji Akmenė

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. NMPP 4 klasės rezultatai.

Dalykas	Mokyklos 2021 m. rezultatai	Mokyklos 2022 m. rezultatai	Savivaldybės 2022 m. rezultatai	Šalies 2022 m. rezultatai
Dalykas	Mokyklos 2021 m. rezultatai	Mokyklos 2022 m. rezultatai	Savivaldybės 2022 m. rezultatai	Šalies 2022 m. rezultatai
Matematika	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	57,3	63,3
Pasaulio pažinimas	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	57	61,9
Skaitymas	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	51,7	54,6

NMPP 8 klasės rezultatai.

Dalykas	Mokyklos 2021 m. rezultatai	Mokyklos 2022 m. rezultatai	Savivaldybės 2022 m. rezultatai	Šalies 2022 m. rezultatai
Gamtos mokslai	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	43,9	50,7
Matematika	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	30,1	41,0
Skaitymas	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	60,5	66,2

Socialiniai mokslai	mokykla patikrinimų nevykdo	mokykla patikrinimų nevykdo	39,5	49,7
---------------------	-----------------------------	-----------------------------	------	------

2. PUPP rezultatai (balų vidurkis)

Dalykas	Mokyklos 2021 m. rezultatai	Mokyklos 2022 m. rezultatai	Savivaldybės 2022 m. rezultatai	Šalies 2022 m. rezultatai
Lietuvių kalba ir literatūra	40,7	43,2	49,0	55,8
Matematika	23	13,9	29,8	36,9

3. 2022 m. Brandos egzaminų rezultatai (balų vidurkis)

Dalykai	Mokyklos 2021 m. rezultatai	Mokyklos 2022 m. rezultatai	Savivaldybės 2022 m. rezultatai	Šalies 2022 m. rezultatai
Lietuvių kalba ir literatūra	40,7	43,1	39,4	44,5
Užsienio (anglų) kalba	63,2	51,7	51,1	56,7
Užsienio (vokiečių) kalba	-	100	100	73,9
Užsienio (rusų) kalba	94,3	-	61	69,3
Istorija	48,9	42,1	38,04	46,6
Matematika	21,7	13,05	13,1	20
IT	59	57	37,42	34,3
Biologija	50,9	54,3	38,55	43,8
Chemija	57,7	68,7	64,83	51,1
Fizika	42,8	20,6	26,03	42,5
Geografija	37,7	40,8	42,5	51,2
Bendras vidurkis	45,9	40,6	46,54	48,54

4. Mokymosi sėkmingumas (kiek skirta papildomų vasaros darbų, kiek palikusių kartoti kurso, pažangumo vidurkis) pagal programas (1-4, 5-8, 9-10, III-IV).

	Mokosi 9-10/ tik aukštesniojo lygiu	Nepažangių mokinių skaičius	Pažymio vidurkis	Pažangumas proc.
1-4			-	
5-8				
I-II	10	11	8,00	91
III-IV	4	9	7,25	93,7
Iš viso	14	20	7,62	92,35

5. Lankomumo rezultatai.

Klasės	Mokinių skaičius	Iš viso praleista pamokų	Pateisinta pamokų	Nepateisinta pamokų	Vidutiniškai vienam mokiniui praleistų pamokų	Vidutiniškai pateisintų pamokų vienam mokiniui	Vidutiniškai nepateisintų pamokų vienam mokiniui
1-4							
5-8							
I-II	119	13178	11281	1526	110,7	94,8	12,8
III-IV	127	16777	14237	2428	132,1	112,1	19,11
Iš viso	246	29955	25518	3954	121,8	103,7	16,1

* Skirtumas tarp iš viso praleistų pamokų ir pateisintų/nepateisintų yra dėl išvykusių mokinių. Jiems išvykus pirminiai sukaupti duomenys dienyne nebeskaičiuojami.

6. Mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose :

	Dalyvių sk.	Laimėtojų sk.
Rajono	133	79
Regiono	15	5
Respublikos	33	4
Tarptautiniai	6	6

7. Strateginių tikslų įgyvendinimas:

Strateginis tikslas	Rodikliai, įrodantys, kad tikslas pasiektas
Ugdymo kokybės užtikrinimas	<p>Mokinių ugdymosi rezultatų pokytis lyginant su 2020-2021 m. m. yra teigiamas (praėjusiais metais jis buvo neigiamas). 2021-2022 m. m. I-IV klasių pažangumas siekia 98,37 proc. (2020-2021 – 97,84). Pažangumo procentas pakilo tiek pagrindinio, tiek vidurinio ugdymo pakopose atitinkamai 91 proc. (buvo 89,7 proc.) ir 93,7 proc. (buvo 88 proc.).</p> <p>2022 m. gimnaziją baigė 66 abiturientai. Brandos atestatus gavo 64 (97 proc.) abiturientai (pernai buvo 91,7 proc.).</p> <p>Iš 64 II klasių mokinių 2022 metais pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 61 mokinys, 3 mokiniai gavo pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus.</p> <p>Didelis dėmesys buvo skiriamas lankomumo prevencijai įtraukiant visas bendruomenės grandis: mokinius, jų tėvus, klasių vadovus, mokytojus dalykininkus ir kitus bendruomenės narius.</p> <p>Analizuojant statistinius duomenis stebime, kad tiek I-II klasių, tiek III-IV klasių srautuose <i>iš viso praleistų</i> pamokų skaičius yra didesnis lyginant su <i>iš viso praleistų</i> pamokų skaičiumi 2020-2021 m. m. ir sudaro atitinkamai 29955 iš viso praleistų pamokų (2020-2021 m. m. buvo 21648), nors mokinių skaičius 2021-2022 m. m. buvo mažesnis – 246 (buvo 278). Didžiąją praleistų pamokų dalį sudaro pamokos praleistos <i>dėl ligos</i>. Pozityvus pokytis matomas stebint pamokas, <i>praleistas be pateisinamos priežasties</i>: 2021-2022 m. m. praleistos 3954 pamokos be</p>

	<p>pateisinamos priežastis (16 pamokų 1 mokiniui), kai 2020-2021 m. m. tai sudarė 5308 pamokas, <i>praleistas be pateisinamo priežasties</i> (19,1 pamokos 1 mokiniui). Itin nuodugnai buvo analizuojamos nepateisintų pamokų priežastys visais koncentrais. Pastebėta nerimą kelianti tendencija, kad vis dažniau pamokas be priežasties praleidžia IV klasių mokiniai, kuriems itin svarbus yra lankomumas siekiant teigiamų pažangumo rezultatų.</p>
<p>Bendruomenės lyderystė ir bendradarbiavimas užtikrinant įtraukųjį ugdymą</p>	<p>Siekama, kad mokytojai turėtų gero darbo viziją, kuria remdamiesi vertina savo veiklą ir jos rezultatus, asmeninės kompetencijos ribas ir būtinas profesinio tobulėjimo sritis. Asmeninis meistriškumas paremtas nuostata kuo geriau atlikti savo darbą ir siekti nuolatinio tobulėjimo. Mokytojai išmano savo ugdymo sritį, domisi ir seka naujoves. Jie dirba kaip savo srities profesionalai – šiuolaikiškai, įdomiai bei veiksmingai – ir siekia dirbti kuo geriau.</p> <p>Darbas metodinėse grupėse buvo nukreiptas į susipažinimą su atnaujintų bendrųjų programų projektais ir pasiruošimui 2023-2024 m. m. nuo rugsėjo 1 d. I ir III klasėse dirbti pagal patvirtintas atnaujintas bendrojo ugdymo programas. Siekiant teigiamų pokyčių ir kuo geresnių ugdymo rezultatų, ugdymo proceso veiksmingumo, pamokose veikla diferencijuota ir individualizuota nuolat skatinant individualią mokymosi pažangą, taip pat nuolat tobulinti kvalifikaciją ir kompetenciją, reflektuoti savo veiklą, skleisti gerą patirtį, teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą vieni kitiems.</p> <p>Vyko nuolatinės konsultacijos mokytojams, kaip dirbti su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais. Buvo ruošiamos užduotys, dalintasi jomis su mokytojais. Didelis dėmesys skirtas įtraukiamam ugdymui – dalyvauta mokymuose susijusiuose su įtraukiuoju ugdymu. Didelis dėmesys skirtas pirmose klasėse besimokantiems specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniais. Mokslo metų pradžioje, naujai atvykusiems mokiniais buvo atliekami motyvacijos lygio nustatymo testai.</p> <p>Tobulintos visų metodinių grupių mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijos dalyvaujant seminaruose, pasitelkiant savišvietą, puoselėjant atvirumą naujovėms, įgytas žinias kūrybiškai panaudojant ugdymo proceso efektyviniui. Visų metodinių grupių mokytojai kėlė kvalifikaciją dalykiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, seminaruose, bendrųjų kompetencijų ir geros savijautos renginiuose. Iš viso Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos mokytojai praleido 2099,8 valandas kvalifikacijos kėlimo renginiuose (iš jų 478 val. dalyko metodiniuose kvalifikacijos renginiuose, 1389,8 val. – bendrųjų kompetencijų kvalifikacijos renginiuose ir 232 val. – geros savijautos kvalifikacijos renginiuose).</p> <p>2022 m. dešimt mokytojų posėdžių ir metodinių susitikimų metu pristatė kvalifikacijos kėlimo renginiuose įgytą patirtį iš 15-os lankytų kvalifikacijos kėlimo renginių.</p> <p>Socialinė pedagogė pristatė informaciją tema „Mobingas švietimo įstaigose“ ir pateikė nuorodą į metodinę medžiagą. Ji taip pat aptarė naujoves iš mokymų „Socialinio pedagogo veiklos</p>

	<p>dokumentai mokykloje“ bei pasidalino patarimais ir seminaro tema „Vasarą pasitinkant. Kaip pedagogui palikti vidinį mokytoją mokykloje ir pilnavertiškai pailsėti?“</p> <p>Rusų kalbos mokytoja dalijosi patirtimi iš kvalifikacijos renginio tema „Nuo vertinimo iki įsivertinimo: kaip ugdymo procesą paversti efektyvesniu?“.</p> <p>Karjeros specialistė, etikos ir pilietiškumo pagrindų mokytoja detaliai pristatė metodinę priemonę iš seminarų temomis „Metaforinės asociatyvinės kortelės ugdymo procese“ ir „Vertybių kortelės – metodinė priemonė darbui su 8–12 klasių mokiniais“. Mokytoja taip pat dalijosi patirtimi iš dar kelių kvalifikacijos renginių: „Klasės vadovo sėkmingo darbo receptai“; „Kokio darbuotojo reikia šiandieninei darbo rinkai?“ ir V. Arvasevičiaus inicijuoto seminaro „Mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos“.</p> <p>Geografijos mokytoja pasidalino informacija iš mokymų tema „Darbo tarybų narių teisės ir pareigos vykdant informavimo bei konsultavimo procedūras“.</p> <p>Fizikos mokytoja pasidalijo patirtimi iš mokymų tema „Kaip mokyklai pereiti prie individualizuoto mokymosi: praktiniai pavyzdžiai ir įrankis Schoology“.</p> <p>Chemijos mokytoja pravedė kolegoms mokymus ir pasidalijo patirtimi iš lankyto kvalifikacijos kėlimo renginio „Nuo tiriamojo darbo iki brandos darbo“. Mokytoja taip aptarė su kolegomis naujoves iš seminaro tema „Mokyklos pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui. Kompetencijomis grįsta pamoka“.</p> <p>Vokiečių kalbos mokytoja dalijosi įspūdžiais iš kelionės į Klaipėdą ir ten įgyvendintų veiklų „Pažinkime Klaipėdą. Simonas Dachas ar Taravos Anikė“.</p> <p>Keturių mokytojų komanda. pravedė diskusiją iš mokymų tema: „Mokyklos pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui. Kompetencijomis grįsta pamoka“.</p>
<p>Saugios ir įgalinančios mokyti aplinkos ugdymuisi kūrimas</p>	<p>Gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, pastangomis suprasti kitą, rūpinimusi padedant ir dalijantis. Mokiniai jaučiasi bendruomenės nariais. Dėmesys prevencinės veiklos koordinavimui ir įgyvendinimui. Gimnazija padeda mokiniams įgyvendinti pozityvaus gyvenimo idėjas, prasmingomis veiklomis užpildo neformalųjį švietimą, gilinamos mokytojų psichologinės žinios, stiprinamas mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimas.</p> <p>Mokiniai ir visi bendruomenės nariai turi saugias ugdymosi ir darbo sąlygas. Materialiniai ištekliai panaudojami edukacinių ir virtualių aplinkų kūrimui, mokinių ir mokytojų aprūpinimui technine įranga. Atnaujinama įstaigos aplinka.</p> <p>Mokiniams, tėvams ir kitiems gimnazijos bendruomenės nariams siūloma ir teikiama specialistų pagalba. Gimnazija kasmet įgyvendina bent vieną prevencinę programą ir ieško naujų prevencinių programų įgyvendinimo galimybių.</p> <p>Kaip ir kasmet, rajono savivaldybė padeda gerinti aplinkos ugdymui kokybę, investuoja į IKT ir moksliniams tyrimams</p>

	reikalingą įrangą bei medžiagas, taip pat nuolat rūpinasi gimnazija kaip valstybinių brandos egzaminų centru. Gimnazija nuolat atnaujina higienos normoms palaikyti reikalingą apšvietimo įrangą, tuo pačiu leisdamas taupyti lėšas elektros energijai.
--	---

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Plėtoti tikslųjų mokslų ugdymą.	8.1.1. Tęsiama pagilinto ugdymo tikslųjų mokslų mobilių grupių veiklą I ir II gimnazijos klasėse. 8.1.2. Gerėja visų mokinių individuali pažanga.	8.1.1.1. 5 proc. didesnis mokinių, padariusių asmeninę ugdymosi pažangą pagilinto ugdymo(si) klasėje, skaičius. 8.1.2.1. Mokinių asmeninė pažanga padidėjo 5 proc.	8.1.1.1. mažiausiai 5 proc. padidėjo mokinių, padariusių asmeninę ugdymosi pažangą pagilinto ugdymo(si) klasėje, skaičius. 8.1.1.2. mažiausiai 5 proc. padidėjo mokinių asmeninė pažanga.
8.2. Gamtos mokslų pasirinkimo skatinimas III ir IV gimnazijos klasėse.	8.2.1. Daugiau mokinių viduriniame ugdyme renkasi gamtos mokslų kursą.	8.2.1.1. 30% daugiau III gimnazijos klasių mokinių renkasi gamtos mokslų kursą.	8.2.1.1. Išlaikytas praėjusių metų pasirinkimų lygis. Didėjimo nepasiekta dėl nepakankamos mokinių motyvacijos aktyviau rinktis gamtos mokslų kursą.
8.3. Stiprinti įtraukiojo ugdymo galimybes.	8.3.1. Tobulinti sistemingos ir veiksmingos švietimo pagalbos prieinamumą skirtingų gebėjimų mokiniams.	8.3.1.1. Sukurtas mokinių asmeninės ūgties stebėjimo tvarkos aprašas (iki 2022-08-31). 8.3.1.2. 100% mokinių vykdo asmeninės ūgties stebėseną. 8.3.1.3. 10% daugiau mokinių padaro asmeninę pažangą. 8.3.1.4. Organizuojami klasių auklėtojų ir klasėse dirbančių mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų pasitarimai (ne mažiau, kaip du pasitarimai per ugdymosi laikotarpį). 8.3.1.5. V GK posėdžiuose aptariamas pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų teikiamos specialiosios pedagoginės pagalbos efektyvumas SUP mokiniams. (ne mažiau, kaip du-trys pasitarimai per ugdymosi laikotarpį).	8.3.1.1. Atnaujintas dokumentas 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-83 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V-93 „Dėl Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 15, 26, 20.12, 23.2, 25.1.2, 25.1.3, 25.4, 28.1, 28.2. punktų ir papunkčių pakeitimo. 8.3.1.2. visi gimnazijos mokiniai vykdo asmeninės ūgties stebėseną. 8.3.1.3. mažiausiai 10 proc. gimnazistų padaro asmeninę pažangą. 8.3.1.4. Įdiegtoje TEAMS platformoje

			nuolatos (ne mažiau kaip du kartus per ugdymo laikotarpį) vyksta visų ugdymo grandžių kolegialus darbas siekiant pagelbėti mokiniams, turintiems skirtingus gebėjimus. 8.3.1.5. Darbas V GK vyksta nuolat.
8.4. Efektyviai pasirengti atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimui	8.4.1. Įgyvendintas švietimo įstaigos pasirengimo atnaujintų BP diegimui veiksmų planas	8.4.1.1. Suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda mokykloje. 8.4.1.2. Parengtas pasirengimo įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas planas iki 2022-12-31. 8.4.1.3. Organizuota planuota mokytojų metodinė veikla, analizuojant ir aptariant atnaujintų bendrųjų ugdymo programų projektus (ne mažiau kaip 2 posėdžiai metodinėse grupėse) iki 2022-12-31. 8.4.1.4. 100% mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo klausimais iki 2022-12-31.	8.4.1.1. 2022 m. vasario 17 d. įsakymas Nr. V-19 Dėl atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo grupės sudarymo. 8.4.1.2. Aptartas ir parengtas bendrųjų programų įgyvendinimo planas. 8.4.1.3. Analizuoti ir aptarti BUP projektai, organizuojant mažiausiai 2 posėdžius metodinėse grupėse. 8.4.1.4. Visi mokytojai ne kartą dalyvavo kvalifikaciniuose renginiuose, susijusiuose su UTA klausimais.
8.5. Per 5 mėnesius įstaigoje parengti/atnaujinti ir patvirtinti teisės aktų reikalavimus atitinkantys tvarkos aprašai, reglamentuojantys personalo atrankas, darbo apmokėjimą, atostogų suteikimą ir komandiruotes.	8.5.1. Įstaigoje galioja teisės aktų reikalavimus atitinkantys ir personalo klausimus reglamentuojantys tvarkos aprašai.	8.5.1.1. Parengti ir patvirtinti teisės aktų reikalavimus atitinkantys tvarkos aprašai. 8.5.1.2. Pateikta Savivaldybės administracijos Teisės ir personalo skyriui ir kuruojančiam skyriui ar specialistui susipažinimui (iki 2022-07-15)	8.5.1.1. 2022 m. liepos 13 d. įsakymas Nr. V-77 Dėl Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos darbuotojų atrankos ir priėmimo į pareigas atrankos būdu tvarkos aprašo patvirtinimo, darbo apmokėjimo dokumentas atnaujintas 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-141 Dėl direktoriaus 2020 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-14 „Dėl Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“ VII skyriaus 27, 28 priedų, 1, 2 priedų, 3 priedo I skyriaus 1 punkto, II skyriaus 14 punkto, III skyriaus 18 punkto ir IV skyriaus 22 punkto

			<p>pakeitimo, 2022 m. liepos 13 d. įsakymas Nr. V-76 Dėl Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos darbuotojų atostogų suteikimo ir atostogų eilės sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo, 2022 m. liepos 13 d. įsakymas Nr. V-78 Dėl Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo.</p> <p>8.5.1.2. Visi dokumentai laiku pateikti susipažinimui Savivaldybės administracijos Teisės ir personalo skyriui ir kuruojančiam skyriui ar specialistui.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
8.2.1.1. 30% daugiau III gimnazijos klasių mokinių renkasi gamtos mokslų kursą.	8.2.1.1. Išlaikytas praėjusių metų pasirinkimų lygis. Didėjimo nepasiekta dėl nepakankamos mokinių motyvacijos aktyviau rinktis gamtos mokslų kursą.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrinau gimnazijoje vyksiančių mokyklinių ir valstybinių egzaminų organizavimą.	Mokytojai ir vadovai dalyvavo mokyklinių ir valstybinių egzaminų vertinimo ir vykdymo komisijose.
3.2. Atliktas garažo elektrifikavimo darbų organizavimas.	Įvykus avarijai su stadiono teritorijoje esančiu požeminiu abonentiniu kabeliu, organizuotas garažo elektrifikavimas nuo pagrindinio pastato.
3.3. Laboratorijos puoselėjimo darbų organizavimas.	Organizuoti ištraukimo sistemos, cheminės plautuvės įrengimo darbai, sudaromas įrangos poreikio planas, planuojamas finansavimas.
3.4. Energetinių išteklių taupymo organizavimas.	Nuolat atnaujinamas gimnazijos patalpų apšvietimas diegiant šiuolaikišką LED apšvietimą, sudarinėjamas energetinių išteklių taupymo planas ir jo vykdymas.
3.5. TŪM programos įgyvendinimo planavimas.	Dalyvavimas TŪM darbo grupėje, sudarytoje Akmenės rajono savivaldybės mero 2022 m. kovo 15 d. potvarkio Nr. M-9 "Dėl savivaldybės „Tūkstantmečio

	mokyklų“ programos įgyvendinimo darbo grupės sudarymo”.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis valdymas.
7.2. Darbas su dokumentų valdymo sistema

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

8.1. Pasirengti TŪM programos įgyvendinimui.	8.1.1. TŪM komandos darbo intensyvinimas, ryšys su gimnazijos mokytojais ir viso rajono TŪM dalyvėm.	8.1.1.1. Reguliarus TŪM komandos bendradarbiavimas su metodinėmis grupėmis tiek mokyklos, tiek ir rajono lygiu, tinkamos vizijos išgryninimas, darbo metodų ir priemonių detalizavimas.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansavimo stoka

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

_____ (parašas)

Sigita Vainauskienė 2023-02-10
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Meras
(savivaldybės švietimo įstaigos
atveju – meras)

_____ (parašas)

Vitalijus Mitrofanovas
(vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Darius Jonas Kazlauskas
(vardas ir pavardė)

_____ (data)