

PRITARTA

Akmenės rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
pavadootojo 2017 m. balandžio 25 d.  
įsakymu Nr. PAV-270

PATVIRTINTA

Naujosios Akmenės Ramučių  
gimnazijos direktoriaus  
2017 m. balandžio 28 d.  
įsakymu Nr. V-96

## NAUJOSIOS AKMENĖS RAMUČIŲ GIMNAZIJOS 2017–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

<b>Asignavimų valdytojas (ai)</b>	Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos direktorius, kodas 300008683 (asignavimų valdytojo (-ų) pavadinimas, kodas)
---------------------------------------	---

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

#### IŠSORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

##### **Politiniai–teisiniai veiksniai**

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Akmenės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos nuostatais ir kitais teisės aktais.

Patvirtintoje Valstybinėje švietimo strategijoje 2013–2022 m. numatytas pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį. Strategijoje numatyti keturi pagrindiniai tikslai:

- pasiekti tokių pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų daugumą sudaro apmąstantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai;
- įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną;
- užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo švietimo aprėptį, suteikti mokiniams palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius. Teikti veiksmingą pedagoginę ir psichologinę pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų.
- garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą, sukurti paskatų ir vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemą, grįsta veiksminga pagalba atpažįstant save ir renkantis kelią veiklos pasaulyje. Derinti asmens pasirinkimą su valstybiniu planavimu.

##### **Ekonominiai veiksniai**

Tiesioginę įtaką švietimo įstaigų veiklai, tinkamų darbo sąlygų sudarymui ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei daro gerėjanti šalies ekonominė padėtis. Lietuvos ekonominių rodiklių perspektyva rodo, kad šalies ekonomika atsigauna, tačiau švietimui tenkanti biudžeto asignavimų dalis vis dar yra gerokai mažesnė už buvusią iki krizės. Ekonominė situacija šalyje švietimo įstaigoms turi įtakos ne tik finansavimo prasme. Dėl didėjančios emigracijos į kitas šalis mažėja ne tik mokinių skaičius, bet ir mokymosi motyvacija, didėja abejingumas mokymosi rezultatams. Lietuvoje yra ryškūs atskirų regionų gyventojų užimtumo, pajamų lygio ir kitų socialinių-ekonominių sąlygų netolygumai. Akmenės rajone vis labiau pasireiškia intelektualinio kapitalo

trūkumas dėl gyventojų migravimo į šalies centrus bei užsienį.

Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo ir nepakankamo mokinio krepšelio dydžio gimnazijai buvo skirtos lėšos mokinių ugdymo reikmėms mažėjo. Jų buvo skirta: 2013 m. 712,2 – tūkst. Eur, 2014 m. – 675,5 tūkst. Eur, 2015 m. – 656,9 tūkst. Eur, 2016 m. – 600,7 tūkst. Eur.

#### **Socialiniai veiksniai ir demografinės tendencijos**

Nuo 1995–1996 m. Lietuvoje nuosekliai mažėjo gimstamumas, prasidėjo ir tęsiasi emigracija. Toliau mažėjo Lietuvos gyventojų skaičius, vadinasi, ir švietimo paslaugų rinka. Gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos.

Nepalanki demografinė padėtis ir Naujosios Akmenės mieste. Nuolat mažėja gyventojų skaičius. Mažas gimstamumas ir padidėjusi gyventojų, ypač jaunų žmonių, migracija į užsienio šalis. Nemažas nedarbo lygis rajone ir socialiai remiamų mokinių skaičius. Per dvylika metų gimnazijoje mokinių skaičius sumažėjo 388 mokiniais.

Gimnazijoje 2013–2014 m. m. mokėsi 499 mokiniai, 2014–2015 m. m. mokėsi 489 mokiniai, 2015–2016 m. m. – 446 mokiniai, 2016–2017 m. m. – 380 mokinių.

Nemokamas maitinimas 2013–2014 m. m buvo skirtas – 152 mokiniams, 2014–2015 m. m. – 138 mokiniams, 2015–2016 m. m. – 109 mokiniams, 2016–2017 m. m. – 69 mokiniams.

#### **Technologiniai veiksniai**

Augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas. Pinganti kompiuterinė technika. Spartus kompiuterinių technologijų vystymasis. Interneto vartotojų daugėjimas. Paslaugų internetu augimas. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų švietime infrastruktūrą.

### **VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ**

#### **Organizacinė struktūra**

2016–2017 m. m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje buvo 15 klasių, kuriose mokėsi 380 mokinių: I klasės – 3 (82 mokiniai), II klasės – 4 (99 mokiniai), III klasės – 4 (106 mokiniai), IV klasės – 4 (93 mokiniai). Gimnazijoje veikia gimnazijos savivalda, kurią sudaro gimnazijos taryba (21 bendruomenės narių: 7 mokytojai, 7 mokiniai, 7 tėvai), mokytojų taryba (direktorius, trys direktoriaus pavaduotojai ugdymui, visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys) ir mokinių savivalda (gimnazijos prezidentas ir mokinių taryba).

#### **Žmogiškieji ištekliai**

Ramučių gimnazijoje patvirtinti 28,5 etatai, iš jų 7 finansuojami iš mokinio krepšelio lėšų ir 21,5 – iš Akmenės rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Gimnazijoje dirba 39 mokytojai, 5 administracijos darbuotojai, 3 pagalbos mokiniui specialistai, 21 techninis darbuotojas.

#### **Planavimo sistema**

Ramučių gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Rengiamas trejų metų strateginis veiklos planas, metinė veiklos programa, ugdymo planas, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų, bei dalykų modulių, neformalaus švietimo programos. Direktorius įsakymu sudarytos darbo grupės gimnazijos strateginiam veiklos planui, metinei veiklos programai bei ugdymo planui rengti.

#### **Finansiniai ištekliai**

Gimnazijos veikla finansuojama iš Valstybės ir Savivaldybės biudžeto, specialiųjų programų lėšų, įvairių fondų, rėmėjų lėšų. 2017 m. mokyklos veiklos planuojamas finansavimas iš valstybės ir rajono biudžetų 870,8 tūkst. Eur.

#### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos**

Gimnazijoje naudojami 139 stacionarūs kompiuteriai, iš jų: 30 kompiuterių klasėse, 63 kabinetuose, 23 bibliotekos skaityklose, 12 nešiojamų, 33 projektorių, 7 interaktyvios lentos.

Visi gimnazijos kompiuteriai prijungti prie internetinio tinklo, yra 2 telefono abonentai, fakso aparatas, naudojamas elektroninis paštas, mokinių, mokytojų duomenų registrai, brandos atestatų ir

pažymėjimų išrašymo, brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo kandidatų registravimo, elektroninio dienyno, kompiuterinės sistemos. Bankiniai pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai, bei kitos operacijos, atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

Mokiniais, jų tėvams, žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos internetinėje svetainėje. Informacija tėvams apie jų vaikų ugdymo pasiekimus, elgesį perduodama e-dienynu, pažymių suvestine už atitinkamą laikotarpį, el. paštu, telefonu, žodžiu, susitikimų ir susirinkimų metu.

#### **Vidaus darbo kontrolė**

Gimnazijoje vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, pedagoginės veiklos priežiūra. Gimnazijos įsivertinimą atliekamas pagal veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijas. Gimnazijos finansinę veiklą kontroliuoja Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir Akmenės rajono savivaldybės įgalioti asmenys. Gimnazijos veiklą prižiūri rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrius nustatyta tvarka. Bendrosios švietimo politikos vykdymą prižiūri Švietimo ir mokslo ministerija.

#### **SSGG ANALIZĖ**

##### **Stiprybės**

1. Geri dalies mokinių akademiniai ugdymo bei brandos egzaminų rezultatai.
2. Mokiniai aktyviai dalyvauja olimpiadose, konkursuose, varžybose, akcijose, laimi prizines vietas.
3. Pedagoginio personalo kvalifikacija ir pedagoginė kompetencija.
4. Teigiami pokyčiai keičiant mokyklos kultūrą (unikalūs renginiai, pilietiškumo, patriotizmo ugdymas, naujos tradicijos).
5. Bendruomeniškumo ir pasididžiavimo mokykla vertybių ugdymas.
6. Geri neformaliojo švietimo pasiekimai.
7. Teikiama sisteminga pagalba karjeros planavimo klausimais.
8. Teikiama kvalifikuota socialinė pagalba, aktyvi „Atjautos“ klubo, jaunųjų maltiečių veikla.
9. Nuolat gerėja ugdymo(si) aplinka.
10. Įdiegtos elektroninės paslaugos.
11. Plėtojami ryšiai su užsienio mokyklomis.
12. Vykdomi tarptautiniai projektai.
13. Racionaliai naudojami ištekliai.
14. Gimnazijos bendruomenė vykdo įvairias labdaros akcijas.

##### **Silpnybės**

1. Ugdymo (si) diferencijavimas ir individualizavimas.
2. Mokinių įsivertinimas pamokoje.
3. Mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemingumas.
4. Drausmės ir tvarkos susitarimų nesilaikymas.
5. Trūksta psichologinės pagalbos. Nėra psichologo.
6. Tėvų švietimas ir jų integravimas į gimnazijos bendruomenės veiklą.
7. Nepakankamas bendradarbiavimas ir bendravimas su „Saulėtekio“ progimnazija.

##### **Galimybė**

1. Plėtoti IT taikymą ugdyme ir valdyme.
2. Gerinti ugdymo (si) kokybę.
3. Sudaryti sąlygas gabiųjų mokinių ugdymui.
4. Plėtoti sveikos, saugios aplinkos kūrimą.
5. Plėtoti mokytojų ir mokinių kūrybiškumo ugdymą.
6. Sudaryti sąlygas mokytojų ir darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui.
7. Dalintis gerąją darbo patirtimi.
8. Partnerystė su įvairiomis institucijomis ir švietimo įstaigomis.
9. Tėvams aktualių ir patrauklių renginių organizavimas.
10. Modernizuoti gimnazijos infrastruktūrą.

##### **Grėsmės**

1. Mokinių skaičiaus mažėjimas.

2. Mokinių emigracija.
3. Nepakankamas ateinančių į gimnaziją dalies mokinių pasirengimo lygis.
4. Mokytojų darbo krūvio mažėjimas.
5. Nepakankamas mokinio krepšelio finansavimas.
6. Didelis vyresniojo amžiaus mokytojų skaičius, jaunų mokytojų trūkumas.
7. Dalies tėvų abejingumas vaikų ugdymo problemoms.
8. Dalies šeimų sunki socialinė padėtis.
9. Neigiami reiškiniai visuomenėje, nepilnamečių nusikalstamumas, žalingi įpročiai.

## II SKYRIUS GIMNAZIJOS STRATEGIJA

### MISIJA

Gimnazija įgyvendina pagrindinio antros dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programas, tenkina Naujosios Akmenės miesto bendruomenės švietimo poreikius, ugdo išsilavinusį pilietį, gebantį atsakingai priimti sprendimus bei savarankiškai veikti šiuolaikinėje žinių visuomenėje ir formuoja svarbiausias jo kokybišką gyvenimą lemiančias kompetencijas.

### VIZIJA

Moderni, siekianti kaitos, nuolat besimokanti, kryptingai dirbanti, kurianti jaukią ir saugią mokymosi aplinką Naujosios Akmenės miesto bendruomenei kokybiškas švietimo paslaugas teikianti institucija.

### PRIORITETAI

Ugdymo, mokymosi ir pasiekimų kokybės užtikrinimas  
Saugios ugdymo (si) aplinkos kūrimas.

## III SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI

### I PRIORITETAS UGDYMO, MOKYMO SI IR PASIEKIMŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

Kodas	Tikslas 1
01	<b>Ugdymo kokybės užtikrinimas įvairių gabumų ir poreikių mokiniams, siekiant asmeninės pažangos.</b>

Aktualizuojant ugdymo turinį bus tobulinama mokymo kokybė. Stiprinant mokymosi motyvą, mokėjimo mokytis, mokymosi bendradarbiaujant kompetencijas bus siekiama aukštesnės mokymosi kokybės. Bus didinamas dėmesys individualios mokinio pažangos tempo bei lygio identifikavimo, fiksavimo, analizavimo bei vertinimo kokybei. Bus siekiama užtikrinti deramą akademinį pasiekimų lygį bei stiprinti vertybines nuostatas.

Kodas	Tikslas 2
02	<b>Veiksmingos pagalbos mokiniams, mokytojams ir tėvams teikimas.</b>

Bus siekiama užtikrinti mokiniams veiksmingą pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą, sukurti puikiai veikiančią, aiškią mokinių informavimo apie pagalbą mokiniams ir jų apsaugą nuo prievartos, nusikalstamumo ir žalingų įpročių sistemą. Teikti prioritetą mokinių saugumui, todėl rūpinimosi mokiniams politikos pagrindas – ryškus mokinių teisių, pareigų ir atsakomybės suvokimas. Bus siekiama aktyvinti tėvų pagalbą mokantis, tėvų švietimą. Didesnis dėmesys skiriamas gabiujų mokinių ugdymui.

### II PRIORITETAS. SAUGIOS UGDYMO(SI) APLINKOS KŪRIMAS

Kodas	Tikslas 1
-------	-----------

03	<b>Užtikrinti saugią ugdymosi aplinką.</b>
<p>Siekiant sukurti saugią aplinką, kad bendruomenės nariai jaustųsi visaverčiai, pasitikėtų savimi, mokėtų socialiai priimtinais būdais išreikšti savo jausmus ir spręsti kylančius sunkumus tiek su bendraamžiais, tiek su suaugusiais, bus siekiama didinti Vaiko gerovės komisijos veiklos veiksmingumą (tobulinti Vaiko gerovės komisijos narių kompetencijas koordinuoti prevencinę veiklą), efektyvinti neformalųjį švietimą, plėsti mokytojų psichologines žinias, stiprinti mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimą. Vykdomos prevencinės programos. Rūpinamasi bendruomenės mikroklimatu, emocine narių būseną. Siekiama mokinių pagalbos vieni kitiems.</p>	
<b>Kodas</b>	<b>Tikslas 2</b>
04	<b>Modernizuoti ugdymo (si) bazę.</b>
<p>Svarbu, kad mokiniai ir visi bendruomenės nariai turėtų saugias, higienos normas atitinkančias sąlygas. tai teigiamai veikia mokinių ir bendruomenės savijautą turi įtaką visam ugdymo procesui. Įgyvendinant tikslą bus turtinami gimnazijos materialiniai išteklių, sudarantys palankias sąlygas edukacinių aplinkų kūrimui, aprūpinimui, ir atnaujinama įstaigos aplinka, kad atitiktų higienos normas. Atliekami antrojo gimnazijos patalpų renovacijos etapo projekte numatyti darbai: pastato stogo, sporto salės renovacija, keičiama šildymo elektros instaliacijos sistema, remontuojamos patalpos.</p>	

**I PRIORITETAS. UGDYMO, MOKYMOŠI IR PASIEKIMŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS**

<b>Tikslas 1. Ugdymo kokybės užtikrinimas įvairių gabumų ir poreikių mokiniams, siekiant asmeninės pažangos.</b>				
<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Įgyvendinimo laikas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>	<b>Finansavimo šaltinis</b>
1. Kelti pedagoginių darbuotojų kvalifikaciją, siekiant ugdyti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	Kvalifikacijos tobulinimo seminarai, konferencijos.	2017–2019	Gimnazijos vadovų ir mokytojų individualus dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo bylos. Seminarų organizavimas gimnazijoje. Edukacinių išvykų mokytojams organizavimas. Susitarimų dėl mokytojų metodinės veiklos gimnazijoje, rajone, respublikoje, atsižvelgiant į turimą kvalifikacinę kategoriją, laikymasis.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Metodinės tarybos ir metodinių grupių renginiai, posėdžiai.	2017–2019	Refleksija, metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžių protokolai, ugdymo kokybės teigiami pokyčiai.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Seminarų, kursų, mokymų informacijos sklaida, dalinimasis gerąja patirtimi metodinėse grupėse, Mokytojų tarybos posėdžiuose ir pan.	2017–2019	Pranešimų medžiaga, atviros pamokos, susitikimai su „Saulėtekio“ progimnazijos mokytojais.	Mokinio krepšelio lėšos
	Mokytojų partnerystės veiklų stebėjimas ir aptarimas.	2017–2019	Mokytojų partnerių iniciatyvos, veiklos pristatymai ir apibendrinimai. Gerosios darbo patirties pritaikymo pavyzdžiai.	Mokinio krepšelio lėšos
	Patirties dalijimasis metodinėse grupėse,	2017–2019	Mokytojų kvalifikacinės kategorijos reikalavimų ir mokytojų praktinės	Mokinio krepšelio lėšos

	Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje.		veiklos atitikimo aptarimas. Refleksija, seminarų medžiagos pristatymai. Dokumentų analizė. Mokymo metodikos taikymo ugdant mokinių atsakomybę pavyzdžiai.	
2. Ugdymosi poreikių tenkinimas, nuolatinės mokinių pažangos skatinimas.	Ugdymo plano galimybių pritaikymas atsižvelgiant į mokinių poreikius	2017–2019	Tikslingai naudojamos ugdymo plano valandos, skirtos mokinių poreikiams tenkinti. Tenkinami mokinių ugdymosi poreikiai Gabūs ir specialiųjų poreikių vaikai dalyvauja jų poreikius atitinkančioje veikloje. Mokinių įsivertinimo, pažangos fiksavimo pavyzdžiai.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Mokinio kompetencijų – mokėjimą mokytis, iniciatyvumo ir kūrybiškumo ugdymas.	2017–2019	Pamokų vedimas su pamokos turiniu susijusiose aplinkose (pvz.: muziejuose), metodų atranka, sąsajos su praktine patirtimi. Stebėtų pamokų protokolai. Vykdoma ugdymo turinio dalykų integracija. Parengtos ir integruojamos atitinkamos programos. Vedamos integruotos pamokos. Gerėja ugdymo rezultatai. Dalykinių olimpiadų, konkursų, varžytuvių, viktorinų rezultatai. Mokinių pasiekimai rajono, šalies mastu	Mokinio krepšelio lėšos.
	Patirties dalijimasis metodinėse grupėse,	2017–2019	Refleksija, ugdymo, PUPP, brandos egzaminų rezultatų analizė.	Mokinio krepšelio lėšos.

	Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje.		Dokumentų analizė.	
3. Vertinimo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo sistemos tobulinimas.	Vertinimo kaip ugdymo ir informavimo tobulinimas.	2017–2019	Vykdomos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo nuostatų vykdymas. Mokiniai supažindinti ir žino kiekvieno dalyko vertinimo kriterijus, Tėvai naudodamiesi e-dienynu, individualiai, per susirinkimus sistemingai informuojami apie sėkmes ir nesėkmes daromą vaiko pažangą. Skatinami bendradarbiauti ir bendrauti su mokytojais. Derinamos gimnazijos ir „Saulėtekio“ progimnazijos vertinimo sistemos.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Atskirų mokinių daromos pažangos stebėjimo ir fiksavimo tobulinimas. Patirties dalijimasis metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje.	2017–2019	Sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui savo gebėjimui įsivertinti, fiksuoti pažangą, pagal savo išgales siekti geresnių rezultatų. Vykdoma ir fiksuojama mokinių pažanga pagal parengtą tvarką. Stebima ir fiksuojama individuali mokinių pažanga mokytojų pamokose. Klasės vadovai sistemingai aptaria mokinių daromą pažangą. Pildomi dokumentai, kaupiama medžiaga. Mokiniais teikiama pagalba. Tėvai nuolat informuojami apie pasiektą mokinių pažangą. Tėvų aktyvumo, sprendžiat ugdymo problemas didėjimas.	Mokinio krepšelio lėšos.



4. Gabių mokinių ugdymo sistemos tobulinimas.	Sėkmės klubo veiklos plėtojimas.	2017–2019	Daugiau mokinių dalyvauja sėkmės klubo veikloje ir siekia pažangos.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Olimpiadų, konkursų, varžybų ir renginių organizavimas gimnazijoje	2017–2019	Didėja mokinių, dalyvaujančių olimpiadose, konkursuose, varžybose skaičius. Mokyklos, rajono šalies olimpiadų, konkursų, varžybų rezultatai. Gimnazijoje vyksta įvairūs dalykiniai renginiai.	Mokinio krepšelio lėšos. 2 proc. pajamų mokesčio parama. Rėmėjų lėšos
	Projektinės veiklos skatinimas.	2017–2019	Mokiniai dalyvauja gimnazijoje vykdomuose ir tarptautiniuose projektuose. Dalyvavusių mokytojų ir mokinių skaičius mainų programose ir įgyvendinant / inicijuojant projektus	Projektų lėšos
<b>Tikslas 2. Veiksmingos pagalbos mokiniams, mokytojams ir tėvams teikimas.</b>				
1. Pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos efektyvinimas.	Mokytojų individualios ir grupinės konsultacijos per pamokas ir po pamokų. Mokinių mokymas mokytis. Ugdymas diferencijuojamas ir individualizuojamas. Mokymosi bendradarbiaujant skatinimas.	2017–2019	Mokytojams skiriamos valandos konsultacijoms ir moduliams. Mokiniai konsultuojami, jiems teikiama pagalba. Mokiniai mokomi mokytis, stebėti pažangą. Mokinių mokymo (si) pasiekimai.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Sisteminis tyrimų atlikimas, identifikuojant mokinių gebėjimus, motyvaciją, skatinant įsivertinimą.	2017–2019	Savalaikis ir kvalifikuotas mokymosi sunkumų ir elgesio sutrikimų identifikavimas Tyrimų rezultatų pristatymas bendruomenei ir pateiktos rekomendacijos problemoms spręsti.	Mokinio krepšelio lėšos.

	Psichologinės pagalbos teikimas, nukreipiant mokinius konsultuoti į pedagoginės psichologinės pagalbos tarnybą.	2017–2019	Mokiniam teikia pagalbą gimnazijos pagalbos specialistai. Mokiniam suteikiama psichologo pagalba.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Socialinės pagalbos efektyvinimas.	2017–2019	Mokytojai, klasių vadovai bendradarbiauja su socialine pedagoge aptardami mokinių socialines problemas. Socialinė pedagogė atlieka įvairius tyrimus, organizuoja stebėjimus ir nustato socialinės pagalbos poreikį, parengia programų, siūlo įvairių prevencijos priemonių. Pagalbą mokiniams efektyviai teikia Vaiko gerovės komisija. Sukurta ir sėkmingai taikoma mokinių, turinčių elgesio, lankomumo ir pažangumo problemų, stebėjimo ir reagavimo sistema.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Pedagoginės, psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos mokiniams, tėvams teikimas, tenkinant mokinių poreikius.	2017–2019	Tėvus konsultuoja, teikia pagalbą direktoriaus pavaduotojai, mokytojai, klasių vadovai, specialioji pedagogė, socialiniai pedagogai.	Mokinio krepšelio lėšos.
2. Karjeros kompetencijų, būtinų sėkmingam mokymosi krypties, profesijos ar darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą ugdymas.	Mokinių poreikių interesų ir gebėjimų tyrimas, integruojant formalųjį ir neformalųjį ugdymą.	2017–2019	Tikslingesnė, įvairesnė neformaliojo ugdymo veikla, papildanti formalųjį ugdymą.	Mokinio krepšelio lėšos,
	Kryptingas mokinių, konsultavimas pradedant mokytis vidurinio ugdymo	2017–2019	Karjeros centro renginių skaičius. Brandos egzaminų rezultatai. Stojimo į aukštąsias ir kitas mokyklos sąlygų	Mokinio krepšelio lėšos

	pakopoje.		pristatymas.	
	Ugdymo karjerai paslaugų teikimas. Karjeros centro veiklos efektyvinimas	2017–2019	Nuoseklus ir sistemingas ugdymo karjerai paslaugų teikimas pamokose ir neformalioje veikloje. Mokinių gebėjimas pažinti save, savo karjeros galimybes, gebėjimas planuoti karjerą, ją įgyvendinti.	Mokinio krepšelio lėšos
	Studentų dienos, susitikimų su aukštųjų, aukštesniųjų, profesinių mokyklų atstovais, įvairių profesijų atstovais, darbdaviais gimnazijoje ir už jos ribų organizavimas.	2017–2019	Mokinių supažindinamas su karjeros planavimo galimybėmis. Dalyvavimas studijų ir karjeros planavimo parodose. Susitikimai su įvairių mokyklų dėstytojais ir studentais, studijų Lietuvoje ir užsienyje pristatymas gimnazijoje.	Mokinio krepšelio lėšos Projektų lėšos
	Profesinio informavimo renginių kartu su mokinių tėvais organizavimas.	2017–2019	Atvirų durų tėvams savaitės organizavimas. Profesinio informavimo renginių gimnazijoje, klasėse, tėvų darbovietėse rengimas Aktyvus mokinių tėvų dalyvavimas tuose renginiuose.	Mokinio krepšelio lėšos Rėmėjų lėšos.
3.Efektyvinti bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais sistemą.	Klasės tėvų savivaldos stiprinimas ir tėvų atsakomybę už mokymosi sutarčių vykdymą.	2017–2019	Klasės tėvų veikla ir indėlis į mokyklos gyvenimą – tėvų dalyvavimas vykdant klasės veiklas, kontroliuojant vaikų mokymąsi ir pamokų lankymą, ugdant vaikų atsakomybę už savo mokymąsi. Bendri tėvų ir mokinių renginiai.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Tėvų švietimo tobulinimas Tėvų informavimo bei	2017–2019	Nuolat vyksta tėvų pedagoginis, psichologinis, karjeros planavimo	Mokinio krepšelio lėšos

	komunikavimo sistemos: atnaujinimas bei taikymas.		švietimas, skirtas padėti mokiniams mokytis (klasių tėvų susirinkimai, individualios konsultacijos su klasių vadovais, dalykų mokytojais, pagalbą teikiančiais specialistais) Tėvai supažindinami su pagrindiniais dokumentais apie mokinių mokymąsi. Tėvams organizuojamos paskaitos, seminarai. Elektroninio dienyno galimybių panaudojimas tėvų informavimui.	
	Tėvų savaitės ir klasės renginių organizavimas.	2017–2019	Bendri tėvų ir mokinių renginiai. Kasmet organizuojama tėvų savaitė. Tėvai dalyvauja gimnazijos renginiuose. Tėvai dalyvauja kartu su mokiniais varžybose, konkursuose.	Mokinio krepšelio lėšos

## II PRIORITETAS. SAUGIOS UGDYMO(SI) APLINKOS KŪRIMAS

Tikslas 1. Užtikrinti saugią ugdymosi aplinką.				
Uždaviniai	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijai	Finansavimo šaltinis
1. Užtikrinti drausmės ir susitarimų laikymąsi.	Pageidaujamo elgesio skatinimo ir drausminimo sistemos tobulinimas. Mokinių lankomumo aprašo priemonės.	2017–2019	Nuosekliai taikoma patobulinta pageidaujamo elgesio skatinimo ir drausminimo sistema. Tyrimų rezultatai ir rekomendacijų taikymas. Mokymosi sutarties, mokinio taisyklių laikymasis, patarimai ir rekomendacijos stenduose, internetinėje svetainėje.	Mokinio krepšelio lėšos.
	Socialinio pedagogo, klasių vadovų, administracijos ir kitų bendruomenės narių individualūs pokalbiai, Vaiko gerovės komisijos posėdžiai pasitarimai	2017–2019	Suteikta psichologinių žinių, padedančių sėkmingai bendrauti ir bendradarbiauti su vaiku, siekiant akademinės ir socialinės vaiko pažangos. Klasės vadovo veikla.	Mokinio krepšelio lėšos
	Sisteminis pasitarimų organizavimas, sprendžiant saugios mokyklos kūrimo klausimus.	2017–2019	Poveikio priemonių rezultatų analizė. Priimtų sprendimų, nutarimų laikymasis. Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų pamokų nelankymo ir pavėlavimų analizė.	Mokinio krepšelio lėšos
2. Sveikos, saugios, užkertančios kelią smurto, prievartos apraiškoms bei žalingiems įpročiams, aplinkos kūrimas.	Socializacijos, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos programų, įgyvendinimas, projektų, konkursų ir kt. organizavimas.	2017–2019	Nuolat vykdomos smurto, nusikalstamumo, žalingų įpročių prevencijos programos. Nuolat įgyvendinama Patyčių strategija. Bendradarbiaujama su socialiniais	Akmenės rajono savivaldybės skirtos lėšos socializacijos projektams. 2 proc. pajamų mokesčio parama. Mokinio krepšelio lėšos.

			partneriais.	
	Neformaliojo švietimo būrelių veikla Klasės vadovo organizuojamos priemonės.	2017–2019	Sudarytos ugdymosi bei saviraiškos galimybės neformaliojo švietimo veikloje.	Mokinio krepšelio lėšos
	Vaiko gerovės komisijos veiklos efektyvinimas.	2017–2019	Komisijos narių kompetencijų tobulinimas. Komisijos veiklos efektyvumo analizė. Gerosios darbo patirties sklaida.	Mokinio krepšelio lėšos
<b>Tikslas 2. Modernizuoti ugdymo (si) bazę.</b>				
1. Gerinti gimnazijos higienines sąlygas.	Klasių langų užtamsinimas žaliuzėmis.	2017	Geros sąlygos tikslingam informacinių technologijų naudojimui ugdymo procese. Nuolat palaikoma švara, tvarka ir saugumas gimnazijos patalpose ir jos teritorijoje. Mokinių saugumo užtikrinimas.	Savivaldybės, rėmėjų lėšos.
	Langų sandarinimas.	2017	Ugdymo sąlygos atitinka higienos reikalavimus. Infekcinių ir virusinių susirgimų mokykloje mažėjimas.	Savivaldybės lėšos.
	Mokinių asmeninės higienos įpročių skatinimas.	2017–2020	Valgykloje, dušų kabinose sanitariniuose mazguose yra šiltas vanduo, higienos priemonės.	Savivaldybės lėšos.
	Mokyklinių baldų, naujų spintų kabinetams ir kėdžių įsigijimas.	2017–2019	Mokymosi aplinka atitinkanti higienos sąlygas.	Savivaldybės, rėmėjų lėšos.
2. Vykdyti gimnazijos pastato modernizavimo projektą.	Gimnazijos pastato stogo šiltinimo užbaigimas.	2017	Modernizuota ugdymo bazė.	Valstybės investicijų programos lėšos
	Pastato šildymo sistemos, elektros instaliacijos	2017–2019	Pasiektas šilumos taupymo efektas. Sudarytos saugios sąlygos ugdymui.	Valstybės investicijų programos lėšos

	keitimo, kompiuterinių tinklų, priešgaisrinės sistemos įrengimas, stebėjimo kamerų atnaujinimo ir kiti darbai numatyti projekte.		Ugdymo sąlygos atitinka higienos reikalavimus.	
	Sporto salės grindų dangos keitimas.	2017	Užtikrintos geros saugios sąlygos sporto salėje. Gerėja ugdymo rezultatai	Valstybės investicijų programos, savivaldybės lėšos
	Gimnazijos aplinkos sutvarkymas ir želdinių atnaujinimo darbai, teritorijos aptvėrimas	2018	Sudarytos sąlygos saugumui gimnazijos teritorijoje.	Valstybės investicijų programos lėšos
3. Informacinių technologijų įrangos turtinimas ir atnaujinimas.	Naujos kompiuterinės technikos pirkimas, mokytojų kompiuterizuotų darbo vietų atnaujinimas. Informacinių technologijų kabinetų įrangos atnaujinimas.	2017–2020	Gerėja ugdymo ir mokytojų darbo sąlygos.	Mokinio krepšelio, savivaldybės lėšos.
4. Aprūpinimas naujomis mokymo priemonėmis, įranga.	Vadovėlių ir kitų mokymo priemonių pirkimas	2017–2020	Gerėja ugdymo (si) sąlygos.	Mokinio krepšelio, savivaldybės lėšos.

## **VI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA**

### **Plano įgyvendinimo stebėsenos procesas**

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio planavimo grupė plano projektą pristato gimnazijos bendruomenei, gimnazijos tarybai. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus bei pageidavimus.

Strateginio plano neatskiriama dalis yra metinės veiklos programos įgyvendinimas. Kiekvienais metais išklausiama ataskaitą apie veiklos programos vykdymą.

Gimnazijos direktorius stebi ir įvertina, ar gimnazija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios.

---

**PRITARTA**

Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijos  
tarybos 2017 m. sausio 30 d.  
protoliniu nutarimu Nr. 1